

СОЛТҮСТІК ҚАЗАҚСТАН  
ОБЛЫСЫ ӘКІМДІГІНІҢ  
БІЛІМ БАСҚАРМАСЫ»  
КОММУНАЛДЫҚ  
МЕМЛЕКЕТТІК  
МЕКЕМЕСІНІҢ «ЕСІЛ  
АУДАНЫНЫҢ БІЛІМ  
БӨЛІМІ» КОММУНАЛДЫҚ  
МЕМЛЕКЕТТІК  
МЕКЕМЕСІНІҢ  
«КИНОРЕЖИССЕР АЯҒАН  
ШӘЖІМБАЕВ АТЫНДАҒЫ  
№3 ЯВЛЕНКА ОРТА  
МЕКТЕБІ»  
КОММУНАЛДЫҚ  
МЕМЛЕКЕТТІК МЕКЕМЕСІ  
БҰЙРЫҚ

02 қыркүйек 2024 ж.  
Явленка ауылы

КОММУНАЛЬНОЕ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «ЯВЛЕНСКАЯ  
СРЕДНЯЯ ШКОЛА №3 ИМЕНИ  
АЯГАНА ШАЖИМБАЕВА-  
КИНОРЕЖИССЕРА»  
КОММУНАЛЬНОГО  
ГОСУДАРСТВЕННОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ «ОТДЕЛ  
ОБРАЗОВАНИЯ ЕСИЛЬСКОГО  
РАЙОНА» КОММУНАЛЬНОГО  
ГОСУДАРСТВЕННОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ «УПРАВЛЕНИЯ  
ОБРАЗОВАНИЯ АКИМАТА  
СЕВЕРО-КАЗАХСТАНСКОЙ  
ОБЛАСТИ»  
ПРИКАЗ

№68/2-н.қ.  
село Явленка

### Көрсетілетін мемлекеттік қызметтер үшін жауапты тұлғаларды анықтау туралы

Қазақстан Республикасының Әкімшілік рәсімдік-процестік кодексінің 2020 жылғы 29 маусымдағы 42-бабына сәйкес **БҰЙЫРАМЫН:**


1. «Солтүстік Қазақстан облысы әкімдігінің білім басқармасы» коммуналдық мемлекеттік мекемесінің «Есіл ауданының білім бөлімі» коммуналдық мемлекеттік мекемесінің «Кинорежиссер Аяған Шәжімбаев атындағы №3 Явленка орта мектебі» КММ көрсетілетін мемлекеттік қызметтердің іске асуына жауапты тұлғалар осы бұйрықтың №1 қосымшасына сәйкес анықталсын.
2. Көрсетілген қызмет көрсетуге бақылау және мониторинг жүргізуге («SAKURA» сайты, ҚР БҒМ «Мемлекеттік қызметтерді автоматтандыру» жүйесін) мектептің хатшысы З.Б. Есельбаева анықталсын.
3. Осы бұйрықтың орындалуын бақылау өзіме қалтырамын.
4. Осы бұйрық қол қойылған күннен бастап қолданысқа енгізіледі.

Мектеп директоры:



Сураганов А.А.

Танысты:



Есельбаева З.Б.  
Ерғалиева А.Т.  
Абылкасова А.Қ.  
Құрманғалиева Е.С.  
Исмагулова Г.С.  
Жарасбаева Г.К.  
Темірболатова Н.Б.

## **Көрсетілетін мемлекеттік қызметтерге жауапты тұлғалар**

- 1. Зарина Бейсенқызы Есельбаева – мектептің хатшысы:** «Бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім берудің жалпы білім беретін бағдарламалары бойынша оқыту үшін ведомстволық бағыныстылығына қарамастан білім беру ұйымдарына құжаттарды қабылдау және оқуға қабылдау»; «Бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім беру ұйымдары арасында балаларды ауыстыру үшін құжаттарды қабылдау»;
- 2. Ақнұр Түлкібайқызы Ерғалиева – мектеп директорының тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, Исмагулова Гүлнар Серікпайқызы – әлеуметтік педагог:** «Жалпы білім беретін мектептердегі білім алушылар мен тәрбиеленушілердің жекелеген санаттарына тегін және жеңілдетілген тамақтандыруды ұсыну үшін құжаттарды қабылдау»; «Мемлекеттік білім беру мекемелеріндегі білім алушылар мен тәрбиеленушілердің жекелеген санаттарына қала сыртындағы және мектеп жанындағы лагерьлерде демалуы үшін құжаттар қабылдау»;
- 3. Айгүл Қазкенқызы Абылқасова – мектеп жанындағы интернат меңгерушісі, Ельмира Сандыбайқызы Құрманғалиева– химия кабинетінің зертханашысы:** «Шалғайдағы ауылдық елді мекендерде тұратын балаларды жалпы білім беру ұйымдарына және кейін үйлеріне тегін тасымалдауды ұсыну үшін құжаттар қабылдау»;
- 4. Гүлстан Каменқызы Жарасбаева– мектеп директорының оқу ісі жөніндегі орынбасары:** «Негізгі орта, жалпы орта білім туралы құжаттардың телнұсқаларын беру»;
- 5. Назгүл Бақытнұрқызы Темірболатова – мектеп директорының бастауыш сыныптар бойынша оқу ісі жөніндегі орынбасары:** «Бастауыш, негізгі орта, жалпы орта білім беру ұйымдарына денсаулығына байланысты ұзақ уақыт бойы бара алмайтын балаларды үйде жеке тегін оқытуды ұйымдастыру үшін құжаттар қабылдау»

СОЛТҮСТІК ҚАЗАҚСТАН  
ОБЛЫСЫ ӘКІМДІГІНІҢ  
БІЛІМ БАСҚАРМАСЫ»  
КОММУНАЛДЫҚ  
МЕМЛЕКЕТТІК  
МЕКЕМЕСІНІҢ «ЕСІЛ  
АУДАНЫНЫҢ БІЛІМ  
БӨЛІМІ» КОММУНАЛДЫҚ  
МЕМЛЕКЕТТІК  
МЕКЕМЕСІНІҢ  
«КИНОРЕЖИССЕР АЯҒАН  
ШӘЖІМБАЕВ АТЫНДАҒЫ  
№3 ЯВЛЕНКА ОРТА  
МЕКТЕБІ»  
КОММУНАЛДЫҚ  
МЕМЛЕКЕТТІК МЕКЕМЕСІ  
БҰЙРЫҚ

02 сентября 2024 г.  
Явленка ауылы.

КОММУНАЛЬНОЕ  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «ЯВЛЕНСКАЯ  
СРЕДНЯЯ ШКОЛА №3 ИМЕНИ  
АЯГАНА ШАЖИМБАЕВА-  
КИНОРЕЖИССЕРА»  
КОММУНАЛЬНОГО  
ГОСУДАРСТВЕННОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ «ОТДЕЛ  
ОБРАЗОВАНИЯ ЕСИЛЬСКОГО  
РАЙОНА» КОММУНАЛЬНОГО  
ГОСДАРСТВЕННОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ «УПРАВЛЕНИЯ  
ОБРАЗОВАНИЯ АКИМАТА  
СЕВЕРО-КАЗАХСТАНСКОЙ  
ОБЛАСТИ»  
ПРИКАЗ

№68/2-о.д.  
село Явленка

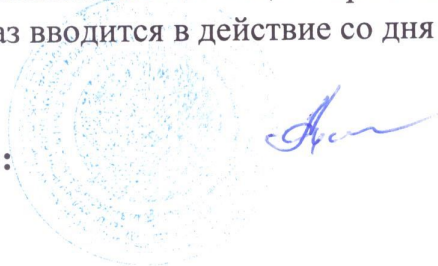
### Об определении ответственных лиц за оказание государственных услуг

В соответствии со статьей 42 Административного процедурно-  
процессуального кодекса Республики Казахстан от 29 июня 2020 года,  
**ПРИКАЗЫВАЮ:**








5. Определить ответственных лиц за оказание государственных услуг КГУ «Явленская средняя школа №3 имени Аягана Шажимбаева - кинорежиссера» коммунального государственного учреждения «Отдел образования Есильского района» коммунального государственного учреждения «Управление образования акимата Северо-Казахстанской области» согласно приложения №1 к настоящему приказу.
6. Мониторинг и контроль за оказания государственных услуг (*сайт «SAKURA», система "Автоматизация государственных услуг" МОН РК*) определить за секретарем школы Есельбаевой З.Б.
7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.
8. Настоящий приказ вводится в действие со дня подписания.

Директор школы:

Ознакомлены:



Сураганов А.А.

 Есельбаева З.Б.  
 Ергалиева А.Т.  
 Исмагулова Г.С.  
 Абылкасова А.К.  
 Курмангалиева Е.С.  
 Жарасбаева Г.К.  
 Темирбулатова Н.Б.

### **Ответственные лица за оказание государственных услуг**

1. **Есельбаева Зарина Бейсеновна – секретарь школы:** «Прием документов и зачисление в организации образования независимо от ведомственной подчиненности для обучения по общеобразовательным программам начального, основного среднего, общего среднего образования»; «Прием документов для перевода детей между организациями начального, основного среднего, общего среднего образования»;
2. **Ергалиева Акнур Тулкибаевна – заместитель директора по воспитательной работе, Исмагулова Гульнара Серикпаевна – социальный педагог:** «Предоставление бесплатного и льготного питания отдельным категориям обучающихся и воспитанников в общеобразовательных школах»; «Прием документов и выдача направлений на предоставление отдыха в загородных и пришкольных лагерях отдельным категориям обучающихся и воспитанников государственных учреждений образования»;
3. **Абылкасова Айгуль Казкеновна – заведующий интерната при школы, Курмангалиева Ельмира Сандыбаевна – лаборант кабинета химии :** «Предоставление бесплатного подвоза к общеобразовательным организациям и обратно домой детям, проживающим в отдаленных сельских пунктах»;
4. **Жарасбаева Гулистан Каменовна – заместитель директора по учебной работе:** «Выдача дубликатов документов об основном среднем, общем среднем образовании»;
5. **Темирбулатова Назгул Бакытнуровна – заместитель директора по учебной работе начальных классов :** «Прием документов для организации индивидуального бесплатного обучения на дому детей, которые по состоянию здоровья в течение длительного времени не могут посещать организации начального, основного среднего, общего среднего образования».